



Älvkarleby  
kommun

Kf § 32  
Antagen av kommunfullmäktige 2016-04-27

# Taxor och avgifter

Kopieringstaxa, kommunövergripande



## Kopieringstaxa

Kommunens verksamheter ska ta ut avgift enligt denna taxa då enskild använder någon av nedanstående tjänster. Undantaget i de fall där särskild bestämmelse ger den enskilde rätten att få kopia eller utskrift av en handling avgiftsfritt.

Enligt tryckfrihetsförordningen har den som önskar ta del av **allmän handling** rätt att mot fastställd avgift få en kopia eller avskrift av handlingen (om den inte är sekretessbelagd). Kopiering och avskrifter av handlingar som inte är allmän handling behöver kommunen däremot inte stå till tjänst med. Om det ändå görs ska avgifter enligt nedan tas ut.

Dubbelsidig kopia eller utskrift räknas enligt denna taxa som en sida.

### Kopiering av allmänna handlingar

<u>A4 eller A3-format</u>	<u>Avgift</u>
Sida 1-19	Ingen avgift
Sidan 20	20 kronor
Sidan 21 och vidare	1 krona per sida

Om person/personer uppenbarligen försöker undvika avgift genom att dela upp en beställning i mindre delar ska avgift tas ut med 1 krona per sida räknat från första sidan.

### Kopiering av eget medtaget material och icke allmänna handlingar

<u>A4 eller A3 format</u>	<u>Avgift</u>
Svartvit kopia	2 kronor per sida
Färgkopia	3 kronor per sida

### Utskrifter från webbplatser, databaser med mera

Utskrifter från kommunens egna webbplatser, databaser och elektroniska informationsbärare, till exempel alvkarleby.se:

<u>A4 eller A3-format</u>	<u>Avgift</u>
Sida 1-19	Ingen avgift
Sida 20	20 kronor
Sidan 21 och vidare	1 krona per sida



### **Utskrifter från externa webbplatser, databaser och elektroniska informationsbärare:**

<u>A4 eller A3-format</u>	<u>Avgift</u>
Svartvit kopia	2 kronor per sida
Färgkopia	3 kronor per sida

### **Kopiering och utskrift av allmän handling i större format än A3**

Noteras att kommunen inte är skyldig att framställa kopior av kartor, ritningar och bilder om det möter svårigheter och handlingen kan tillhandahållas på plats.

Om handling kopieras eller skrivs ut på kommunens egna maskiner i större format än A3 tas en avgift ut om 10 kr per sida.

Köper kommunen tjänst av kopieringsföretag för att tillmötesgå enskilds önskemål om att få kopia av en allmän handling i större format än A3 så får avgift tas ut motsvarande kommunens kostnad för kopieringstjänsten.

### **Utlämnande av handlingar i elektroniskt format**

Kommunen är i normalfallet inte skyldig att lämna ut handlingar i elektroniskt format. Men om någon önskar få en allmän handling elektroniskt (vanligtvis per e-post) och det kan ske utan svårigheter och större arbetsinsatser så är det givetvis ett bra alternativ. Detta under förutsättning att utlämnandet följer bestämmelser och rutiner om hantering av sekretessbelagda handlingar och personuppgiftsbehandling.

Vid utlämnande av handlingar i elektroniskt format tas ingen avgift ut.

### **Avgift för portokostnad, faxkostnad eller annan försändelsekostnad**

Avgift motsvarande den faktiska portokostnaden, faxkostnaden eller annan försändelsekostnad ska tas ut om utlämnad kopia/utskrift av allmän handling skickas till den enskilde på annat sätt än via e-post. Om kostnaden understiger 30 kronor ska dock ingen avgift tas ut.

### **Avgift för tillhandahållande av faxservice**

I de fall kommunen tillhandahåller service till enskild att skicka privata fax inrikes eller utrikes ska en avgift för detta tas ut om 10 kr per sida.